

# REGULAMIN PÓLKOLONII W MIEJSKIM OŚRODKU SPORTU I REKREACJI W SOSNOWCU

## I. POSTANOWIENIA OGÓLNE

1. Organizatorem zajęć półkolonii (dalej: Zajęcia) jest Miejski Ośrodek Sportu i Rekreacji w Sosnowcu (dalej: Organizator).
2. Zajęcia odbywać się będą w obiektach sportowo-rekreacyjnych na terenie miasta Sosnowca i miast sąsiadujących w grupach liczących do 12 dzieci.
3. Organizator zastrzega sobie prawo do łączenia grup w toku zajęć (grupa powstała z połączenia może liczyć do 15 dzieci).
4. Zajęcia odbywać się będą zgodnie z ustalonymi harmonogramami.
5. Organizator zapewnia transport uczestników pomiędzy obiektami, wynikający z ustalonego harmonogramu zajęć.
6. Organizator zapewnia uczestnikom wyżywienie w postaci dwudaniowego obiadu.
7. Zajęcia są organizowane w dwóch turnusach:
  - od 13 do 17 stycznia 2020 r.
  - od 20 do 24 stycznia 2020 r.
8. Organizator zastrzega sobie prawo do rejestrowania wizerunku osób uczestniczących w półkoloniach. Organizator uprawniony jest do nieodpłatnego zwielokrotnienia i rozpowszechniania bez ograniczeń terytorialnych zarejestrowanych materiałów, a także na wykorzystywanie utrwalonego w taki sposób wizerunku wypożyczającego w celach promocyjnych i sprawozdawczych w szczególności poprzez udostępnianie na stronie internetowej, mediach społecznościowych oraz zamieszczanie w materiałach zewnętrznych i wewnętrznych jednostki związanych z prowadzoną działalnością statutową, z wyłączeniem celów komercyjnych. Podpisanie oświadczenia o wyrażeniu zgody na wykorzystanie wizerunku dziecka/ osoby pozostającej pod opieką jest dobrowolne i nieodpłatne. Niepodpisanie oświadczenia nie wyklucza udziału dziecka w półkoloniach.

## II. UCZESTNICTWO W ZAJĘCIACH

1. Uczestnikami zajęć mogą być dzieci urodzone w latach 2007 - 2013.
2. Uczestnikami mogą być dzieci, które są mieszkańcami Sosnowca lub uczniami sosnowieckich placówek oświatowych.
3. Jedno dziecko może być uczestnikiem jednego turnusu.
4. W przypadku pozostania wolnych miejsc, Organizatorzy zastrzegają sobie prawo do rekrutacji uczestników wśród dzieci niespełniających kryteriów, o których mowa w ust. 2 i 3.
5. Zgłoszenie uczestnika na zajęcia odbywa się za pośrednictwem strony internetowej: [www.mosir.sosnowiec.pl](http://www.mosir.sosnowiec.pl). Następnie należy pobrać i prawidłowo wypełnić dokumenty: „Karta Kwalifikacyjna” (Załącznik Nr 1 do Regulaminu), „Oświadczenie o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych” (Załącznik Nr 2 do Regulaminu), „Oświadczenie o wyrażeniu zgody na wykorzystanie wizerunku dziecka” (Załącznik Nr 3 do Regulaminu) i „Oświadczenie o zapoznaniu się z niniejszym Regulaminem (Załącznik Nr 4 do Regulaminu).
6. Wypełnienia stosownych dokumentów, o których mowa w pkt 5 może dokonać jedynie przedstawiciel ustawowy/opiekun prawny.
7. Po internetowej rejestracji, wypełnione dokumenty wraz z legitymacją szkolną dziecka (przedstawioną do wglądu) należy złożyć osobiście w **Klimontowskim Centrum Aktywności Rodzinnej przy ul. Hubala Dobrzańskiego 99 w Sosnowcu (piętro I, pok. 1.07) do 7 stycznia 2020r.**
8. Po zweryfikowaniu przez pracownika MOSiR wszystkich wymaganych dokumentów, należy w terminie **do 3 dni** dokonać opłaty, o której mowa w punkcie V Regulaminu.
9. Organizatorzy uprawnieni są do ustalenia limitów dzieci uczestniczących w danym turnusie.

### III. OBOWIĄZKI UCZESTNIKA ZAJĘĆ

Uczestnicy zobowiązani są do:

1. Systematycznego i aktywnego uczestnictwa w zajęciach.
2. Kulturalnego zachowywania się oraz przestrzegania zasad etyki w toku zajęć.
3. Współpracy z wychowawcami i instruktorami prowadzącymi zajęcia.
4. Zachowywania się w sposób niezagrażający bezpieczeństwu pozostałych uczestników.
5. Dbania o sprzęt oraz wyposażenie.
6. Przestrzegania i stosowania postanowień niniejszego Regulaminu oraz wszelkich przepisów porządkowych obowiązujących na terenie obiektów Miejskiego Ośrodka Sportu i Rekreacji.

### IV. OBOWIĄZKI PRZEDSTAWICIELI USTAWOWYCH/OPIEKUNÓW PRAWNYCH

Przedstawiciele ustawowi/opiekunowie prawni dzieci uczestniczących w zajęciach zobowiązani są do:

1. Współpracy z wychowawcami, instruktorami, kierownikiem wypoczynku oraz innymi przedstawicielami Organizatorów.
2. Przestrzegania planu zajęć.
3. Przygotowania dzieci do zajęć, zapewnienia odpowiedniego, sportowego stroju (m.in. odpowiednie skarpetki antypoślizgowe na potrzeby organizacji zajęć w parku trampolin lub zakupienie skarpetek na miejscu) i obuwia oraz ewentualnego sprzętu sportowego.
4. Dokonania opłaty za półkolonie.
5. Przywozu (doprowadzenia) dzieci na zajęcia oraz ich odbiór po zakończeniu zajęć.

### V. OPŁATY

1. Wysokość opłaty za uczestnictwo w zajęciach wynosi **290 zł** (słownie: dwieście dziewięćdziesiąt złotych) za jeden turnus.
2. Opłaty za uczestnictwo w zajęciach należy dokonać przelewem na rachunek bankowy Miejskiego Ośrodka Sportu i Rekreacji w Sosnowcu, ul. 3 Maja 41, 41-200 Sosnowiec:  
**PKO Bank Polski: 70 1020 2313 0000 3402 0579 7677** w ciągu 3 dni roboczych od momentu zakwalifikowania uczestnika do wypoczynku (zweryfikowania przez pracownika MOSiR wymaganych dokumentów).
3. W tytule przelewu należy podać **imię i nazwisko dziecka, wybrany turnus oraz grupę**.
4. Wszelkich informacji można uzyskać pod numerem tel. 512-998-772.
5. Opłata za uczestnictwo nie ulega zwrotowi w razie nieobecności dziecka na zajęciach.

### VI. POSTANOWIENIA DODATKOWE

1. Dzieci mogą zostać zwolnione z części zajęć wyłącznie na wniosek przedstawiciela ustawowego/opiekuna prawnego.
2. Organizatorzy nie ponoszą odpowiedzialności za utratę, uszkodzenie lub zniszczenie rzeczy wniesionych na zajęcia a ponadto nie odpowiadają za rzeczy pozostawione przez dzieci w czasie zajęć.
3. Uczestnicy zajęć na zasadach ogólnych ponoszą pełną odpowiedzialność za wszelkie szkody materialne wyrządzone Organizatorom. Do naprawy szkód zobligowani są przedstawiciele ustawowi/opiekunowie prawni dziecka, które wyrządziło szkodę.
4. W sytuacji, gdy dziecko nie będzie przestrzegać postanowień niniejszego regulaminu, Organizatorzy zastrzegają sobie prawo do skreślenia dziecka z listy uczestników zajęć bez obowiązku zwrotu uiszczonej opłaty.

## VII. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Wszelkie spory, które mogą powstać w wyniku stosowania niniejszego regulaminu będą rozpatrywane i rozstrzygane przez Dyrektora Miejskiego Ośrodka Sportu i Rekreacji w Sosnowcu.
2. Skargi i wnioski można składać Dyrektorowi Miejskiego Ośrodka Sportu i Rekreacji w Sosnowcu.
3. Regulamin wchodzi w życie z dniem ogłoszenia.

DYREKTOR  
*J. Górak*  
Jerzy Górak

ZASTĘPCA DYREKTORA  
os. Sportowych  
*A. Hruć*  
Arkadiusz Hruć

*Bojan*