

REGULAMIN Centrum Aktywności Rodzinnej „ŻeromPark” przy ulicy Żeromskiego 4D

I. ZASADY OGÓLNE

1. Zarządcą Centrum Aktywności Rodzinnej „ŻeromPark” przy ulicy Żeromskiego 4 D (dalej: ŻeromPark) jest jednostka budżetowa Gminy Sosnowiec - Miejski Ośrodek Sportu i Rekreacji w Sosnowcu (dalej: MOSiR).
2. Regulamin „ŻeromParku” służy zachowaniu bezpieczeństwa, porządku oraz czystości i obowiązuje wszystkie osoby przebywające na terenie obiektu.
3. Wszystkie osoby wchodzące na teren „ŻeromParku” mają obowiązek zapoznać się z niniejszym regulaminem i przestrzegać jego postanowień. Użytkownikami mogą być wyłącznie osoby, które zaakceptowały postawienia niniejszego regulaminu oraz zobowiązały się do jego stosowania.
4. „ŻeromPark” jest udostępniony na cele sportowo–rekreacyjne z uwzględnieniem obowiązujących harmonogramów zajęć oraz rezerwacji. Czas udostępnienia obiektu może ulec zmianie z przyczyn organizacyjnych (zawody sportowe, święta, przerwa techniczna itp.) Informacje o ograniczeniu dostępności obiektu publikowane są na stronie internetowej MOSiR. (www.mosir.sosnowiec.pl)
5. „ŻeromPark” obejmuje:
 - a. Strefę wodną: szatnie, przebieralnie, natryski i toalety, basen sportowy; basen brodzik z atrakcją wodno-powietrzną; basen do nauki pływania (brodzik), dwie wanny SPA z hydromasażem;
 - b. Strefę SPA: zespół saun, basen schładzający, wanna SPA z hydromasażem, pokój odpoczynku, szatnie, natryski, toaletę;
 - c. Strefa MOGK: dwie sale gimnastyczne, szatnie z natryskami oraz toalety;
 - d. Strefa fitness: siłownia, sala TRX, sala fitness, szatnie, natryski i toalety;
 - e. Hol recepcji wraz z kasami.
 - f. Pomieszczenia administracyjne.
6. Wejście na teren stref „ŻeromParku” jest odpłatne. Wysokość opłat za korzystanie z „ŻeromParku” określa cennik zgodnie z zarządzeniem dyrektora MOSiR.
7. Obsługa „ŻeromParku” legitymuje się uprawnieniem do wydawania użytkownikom poleceń porządkowych.
8. Użytkownicy zobowiązani są do zmiany obuwia zewnętrznego w strefie holu głównego. Pracownik pływalni ma prawo do wyproszenia osoby, która przeszła przez bramki nie zmieniając obuwia.
9. Na terenie „Żerom Parku” obowiązuje zakaz:
 - a) palenia wyrobów tytoniowych oraz papierosów elektronicznych,
 - b) wnoszenia i spożywania alkoholu oraz wnoszenia i używania substancji odurzających i psychotropowych,
 - c) wstępu osobom znajdującym się w stanie wskazującym na spożycie alkoholu lub będącym pod wpływem substancji odurzających i psychotropowych,
 - d) wnoszenia przedmiotów stanowiących zagrożenie dla zdrowia i życia użytkowników,
 - e) wnoszenia wszelkich przedmiotów mogących utrudnić normalną komunikację w obiekcie,
 - f) biegania, popychania oraz zachowywania się w sposób zagrażający bezpieczeństwu własnemu oraz innych użytkowników.
 - g) wszczynania fałszywych alarmów,
 - h) zaśmiecania i zanieczyszczania pomieszczeń.
 - i) niszczenia urządzeń i wyposażenia.
 - j) przemieszczania wyposażenia ruchomego bez zgody pracowników „ŻeromParku”.
 - k) prowadzenia jakiejkolwiek działalności zarobkowej, a w szczególności działalności handlowej, marketingowej i usługowej, rozprowadzania ulotek, wieszania plakatów, sprzedaży towarów, oferowania i wykonywania usług, a w szczególności: prowadzenia prywatnych lekcji nauki pływania oraz prywatnych zajęć sportowych lub rekreacyjnych.
 - l) fotografowania lub nagrywania filmów bez zgody Dyrektora MOSiR. Na terenie hal basenowych oraz strefy SPA zabrania się użytkowania telefonów komórkowych oraz wszelkich urządzeń rejestrujących obraz i dźwięk.
 - m) odtwarzania muzyki lub innych nagrań audio lub wideo bez zgody MOSiR.
 - n) wprowadzania zwierząt.
10. Na terenie „Żerom Parku” nie ma możliwości przechowania rzeczy, które zwyczajowo nie są konieczne do korzystania z infrastruktury obiektu, a ponadto pieniędzy, papierów wartościowych i innych cennych przedmiotów, w szczególności kosztowności i przedmiotów mających wartość naukową lub artystyczną. MOSiR nie ponosi odpowiedzialności za utratę, uszkodzenie lub zniszczenie takich rzeczy, z uwzględnieniem przepisów kodeksu cywilnego.

9. Przed wyjściem z szatni na teren hali basenowej należy sprawdzić, czy szafka została prawidłowo zamknięta. Za rzeczy pozostawione w szafkach otwartych obsługa obiektu nie ponosi odpowiedzialności.
10. Osoby z niepełnosprawnościami ruchu, poruszające się na wózku zobowiązane są do zmiany wózka na wózek basenowy.
11. Każdą osobę obowiązuje przed wejściem na halę basenową staranne umycie całego ciała z użyciem środków myjących pod natryskiem (skorzystanie z WC w trakcie pobytu na basenie obliuguje do ponownego umycia całego ciała przed wejściem do wody) i przejście na halę basenową przez brodzik z wodą w celu zdezynfekowania stóp.
12. W strefie wodnej obowiązuje wyłącznie czysty sportowy strój kąpielowy, ściśle przylegający do ciała, bez kieszeni dostępnych z zewnątrz i nieposiadający dużych elementów metalowych lub plastikowych, mogących stanowić zagrożenie dla innych użytkowników.
13. Strój kąpielowy, to np. kąpielówki męskie, jedno lub dwuczęściowy kostium kąpielowy damski, pływacki strój sportowy, pianka triathlonowa. Strój dopełnia nakrycie głowy w postaci czepka kąpielowego. Czepek kąpielowy jest obowiązkowy.
14. Dziecko do 13 roku życia może przebywać na terenie strefy wodnej i korzystać z kąpieli wyłącznie pod stałą opieką i nadzorem osoby pełnoletniej, która uiściła opłatę za wstęp i wchodzi na teren pływalni wraz z dzieckiem w stroju kąpielowym oraz obuwiu basenowym. Osoba ta ponosi pełną odpowiedzialność za będące pod jej opieką dziecko i odpowiada za wszelkie szkody przez niewyrządzone.
15. Na terenie strefy wodnej zabrania się pozostawiania dzieci do 13 roku życia bez opieki osoby pełnoletniej.
16. Użytkownicy zobowiązani są niezwłocznie powiadomić obsługę „Żerom Parku” o wypadkach bądź o okolicznościach stwarzających zagrożenie dla zdrowia i życia.
17. Użytkownik zobowiązany jest niezwłocznie powiadomić ratownika o wszelkich skaleczeniach, urazach oraz innych dolegliwościach.
18. Zabrania się skakania do wody bez uprzedniego uzyskania zgody aktualnie dyżurującego ratownika wodnego.
19. Na terenie strefy wodnej nie wolno przebywać osobom ze schorzeniami skóry oraz osobami z otwartymi lub gojącymi się ranami a także chorym na choroby zakaźne lub inne choroby mogące spowodować zagrożenie dla zdrowia i życia ludzkiego.
20. Dzieci do lat 3 mogą przebywać na terenie strefy wodnej tylko w pielucho majtkach przeznaczonych do kąpieli i ubrane w basenowe majteczki.
21. W razie niebezpieczeństwa ratownik wodny może zarządzić natychmiastowe wyjście z wody.
22. Noszenie okularów i szkieł kontaktowych odbywa się na własne ryzyko użytkownika. W przypadku przebywania w strefie wodnej w okularach korekcyjnych, okulary te muszą być umocowane w sposób uniemożliwiający ich zsuniecie.
23. Na terenie strefy wodnej zabrania się prowadzenia jakichkolwiek zajęć wolnego, swobodnego nurkowania na wstrzymanym oddechu (freediving).
24. Korzystanie z suszarek i innego sprzętu elektrycznego służącego do pielęgnacji włosów może odbywać się jedynie w specjalnie do tego wyznaczonej strefie szatni.
25. W przypadku osiągnięcia limitu użytkowników na torach niecki pływackiej, obsługa kasowa Pływalni uprawniona jest do czasowego ograniczenia wstępu na teren hali basenowej.

III. GRUPY ZORGANIZOWANE

1. Zajęcia dla grup zorganizowanych odbywają się zgodnie harmonogramem.
2. Harmonogram udostępniony jest na tablicy holu głównego obiektu oraz publikowany jest na stronie internetowej MOSiR.
3. Zajęcia dla grupy zorganizowanej każdorazowo prowadzi opiekun grupy. Nieobecność opiekuna skutkuje zakazem wstępu grupy na teren strefy wodnej.
4. Grupa zorganizowana musi mieć, co najmniej jednego opiekuna na 12 uczestników.
5. Za bezpieczeństwo uczestników grupy zorganizowanej odpowiada:
 - a) Opiekun grupy wspólnie z ratownikiem – w toku korzystania z niecek basenowych.
 - b) Opiekun grupy – w toku korzystania w innych pomieszczeniach obszaru strefy wodnej.
6. Opiekun grupy zorganizowanej po wejściu na halę basenową zobowiązany jest skontaktować się z ratownikiem w celu ustalenia zasad kąpieli.
7. Opiekun zobligowany jest sprawdzić stan osobowy grupy każdorazowo przed rozpoczęciem zajęć oraz po ich zakończeniu.
8. Wejście grupy zorganizowanej w strefę naliczania opłat możliwe jest nie wcześniej niż 10 minut przed rozpoczęciem zajęć.
9. Po zakończeniu zajęć grupa zorganizowana zobowiązana jest opuścić strefę naliczania opłat w ciągu 15 minut.
10. Za transpondery powierzone uczestnikom grupy zorganizowanej / klucze do szatni odpowiada opiekun grupy zorganizowanej.
11. Zasady korzystania ze strefy wodnej przez grupy zorganizowane składające się wyłącznie z osób pełnoletnich mogą zostać ustalone indywidualnie z Kierownikiem „ŻeromParku”.

16. Do sauny suchej należy wchodzić boso.
17. Z miejsc siedzących w saunach suchych można korzystać jedynie po uprzednim przykryciu ich np. ręcznikiem.
18. Podczas korzystania z łaźni parowej zaleca się, aby ręczniki pozostawiać na zewnątrz.
19. Przed kontaktem z siedziskiem sauny parowej, jak i po jego opuszczeniu należy splukać je wodą.
20. Podczas korzystania z leżanek w strefie wypoczynku, należy użyć ręcznika w taki sposób, aby cała powierzchnia ciała nie stykała się z jej powierzchnią. W trosce o higienę i zdrowie prosimy o korzystanie z dwóch ręczników o minimalnych wymiarach 70×140 cm.
21. Wszelkie skaleczenia, problemy ze zdrowiem czy pogorszenie samopoczucia, należy niezwłocznie zgłosić najbliższemu pracownikowi obsługującemu strefę Saunarium.
22. W przypadku nie przestrzegania postanowień niniejszego Regulaminu, a w szczególności w przypadku zakłócania porządku, naruszania dobrych obyczajów lub zachowywania się w sposób powodujący dyskomfort u innych użytkowników, Saunamistrzowie lub pracownicy obsługi obiektu, mają prawo nakazać użytkownikowi opuszczenie Strefy Saunarium lub obiektu bez możliwości zwrotu poniesionych opłat.

V. ZASADY KORZYSTANIA Z SIŁOWNI

1. Strefa siłowni jest czynna w każdy dzień tygodnia w godzinach określonych zarządzeniem dyrektora MOSiR.
2. Użytkownikami siłowni mogą być osoby pełnoletnie, z zastrzeżeniem pkt. 3. Na terenie siłowni mogą przebywać tylko osoby, które posiadają ważny bilet/karnet.
3. Osoby w wieku od 16 do 18 roku życia mogą korzystać z siłowni wyłącznie po wyrażeniu przez przedstawiciela ustawowego lub opiekuna prawnego pisemnej zgody na formularzu, którego wzór jest dostępny w kasie obiektu. Korzystanie z siłowni jest możliwe wyłącznie po złożeniu prawidłowo wypełnionego formularza w kasie obiektu.
4. Wejście w strefę naliczania opłat oraz przydział szafki odbywa się w kasie poprzez wydanie transpondera. Po zakończeniu zajęć użytkownik zobowiązany jest do zwrotu transpondera w kasie.
5. Przed wejściem w strefę siłowni fitness, użytkownik zobowiązany jest do skorzystania z szatni i pozostawienia tam w zamkniętej szafce okrycia wierzchniego, obuwia zewnętrznego oraz innych przedmiotów wniesionych na teren obiektu.
6. Użytkownicy siłowni zobowiązani są używać:
 - a) stroju sportowego.
 - b) zmiennego obuwia sportowego.
 - c) ręcznika.
7. Użytkownicy zobowiązani są używać urządzeń i sprzętu treningowego znajdującego się na terenie siłowni zgodnie z ich przeznaczeniem.
8. Po zakończeniu ćwiczenia należy odłożyć sprzęt treningowy na miejsce jego przechowywania.
9. Z siłowni może korzystać wyłącznie osoba, której stan zdrowia pozwala na wykonywanie ćwiczeń fizycznych.
10. MOSiR nie ponosi odpowiedzialności za ewentualne negatywne skutki zdrowotne korzystania z siłowni.
11. Noszenie okularów i szkieł kontaktowych odbywa się na własne ryzyko użytkownika.

VI. ZASADY KORZYSTANIA Z SALI FITNESS

1. Korzystanie z sali fitness możliwe jest wyłącznie pod nadzorem instruktora sportu będącego pracownikiem MOSiR. Na terenie Sali fitness mogą przebywać tylko osoby, które posiadają ważny bilet/karnet.
2. Wejście w strefę naliczania opłat oraz przydział szafki odbywa się w kasie poprzez wydanie transpondera. Po zakończeniu zajęć użytkownik zobowiązany jest do zwrotu transpondera w kasie.
3. Przed wejściem do strefy fitness, użytkownik zobowiązany jest do zmiany obuwia na sportowe, następnie do skorzystania z szatni i pozostawienia tam w zamkniętej szafce okrycia wierzchniego, obuwia zewnętrznego oraz innych przedmiotów wniesionych na teren obiektu.
4. Użytkownicy Sali fitness zobowiązani są używać:
 - a) stroju sportowego.
 - b) zmiennego obuwia sportowego.
 - c) ręcznika.
5. W strefie fitness należy powstrzymać się od działań mogących zakłócić innym korzystanie z prowadzonych na niej zajęć lub powodujących uszkodzenia lub zniszczenia mienia ŻeromParku.

VII. ZASADY KORZYSTANIA Z SALI TRX

1. Korzystanie z sali TRX możliwe jest wyłącznie pod nadzorem instruktora sportu będącego pracownikiem MOSiR lub instruktora, który wykupił „Karnet instruktorski”.

VIII. BILETY WSTĘPU

1. Korzystanie z usług „Żerom Parku” odbywa się za pomocą Elektronicznego Systemu Obsługi Klientów (ESOK). System umożliwia kontrolę ruchu klientów na terenie Obiektu.
2. Po dokonaniu płatności użytkownik otrzymuje transponder. Transponder upoważnia do korzystania z urządzeń i stref znajdujących się w obiekcie. Transponder podlega rozliczeniu i zwrotowi przy wyjściu. Za pobyt krótszy niż wykupiony opłata nie jest zwracana.
3. Użytkownik ma obowiązek przypiąć transponder do nadgarstka w sposób zapobiegający jego utracie i nosić go w ten sposób przez cały czas pobytu na terenie obiektu.
4. Użytkownik we własnym zakresie dba o otrzymany przy wejściu transponder.
5. Zabrania się celowego omijania i przechodzenia poza punktami dostępu ESOK takimi jak bramki uchylne i przejścia kołowrotowe.
6. Czas pobytu (i związane z nim opłaty) liczony jest od momentu aktywacji transpondera przy wejściu przez bramkę wejściową w holu recepcji do momentu odczytania pamięci transpondera i zdania go przy wyjściu przez bramkę wyjściową.
7. Opłaty z tytułu biletów wstępu każdorazowo pobierane są z góry, w kasie zlokalizowanej przy wejściu na teren „Żerom Parku”.
8. Wysokość opłat określa obowiązujący cennik.
9. Nabycie biletu wstępu skutkuje zaakceptowaniem przez użytkownika postanowień niniejszego regulaminu.
10. Po wejściu na teren „Żerom Parku” uiszczona opłata nie podlega zwrotowi.
11. Uiszczenie opłaty dokumentowane jest poprzez wydanie paragonu fiskalnego.
12. Faktury obejmujące uiszczoną opłatę wystawiane są wyłącznie na wniosek zgłoszony przed uiszczeniem płatności.
13. Za użytkowanie strefy wodnej i strefy saunarium naliczane są dodatkowe opłaty, zgodnie z obowiązującym cennikiem.
14. W przypadku utraty, uszkodzenia lub zniszczenia transpondera użytkownik zobowiązany jest uregulować odszkodowanie w kwocie 50,00 zł (słownie: pięćdziesiąt złotych 00/100 groszy).
15. Bilet ulgowy przysługuje:
 - a) Uczniom oraz studentom do ukończenia 26 roku życia - za okazaniem ważnej legitymacji studenckiej/szkolnej.
 - b) Emerytom oraz rencistom - za okazaniem legitymacji emeryta/rencisty wraz z dokumentem potwierdzającym tożsamość.
16. Bilet dla osób z niepełnosprawnościami przysługuje:
 - a) Osobom w stosunku, do których został orzeczony umiarkowany lub znaczny stopień niepełnosprawności – za okazaniem orzeczenia o stopniu niepełnosprawności lub legitymacji osoby niepełnosprawnej wraz z dokumentem tożsamości.
 - b) Dzieciom, które nie ukończyły 16 roku życia, w stosunku, do których zostało wydane orzeczenie o niepełnosprawności – za okazaniem tego orzeczenia.
17. Bilet dla opiekuna osoby z niepełnosprawnością przysługuje:
 - a) Osobie będącej opiekunem osoby z orzeczonym znacznym stopniem niepełnosprawności.
 - b) Osobie będącej opiekunem osoby z orzeczonym umiarkowanym stopniem niepełnosprawności, wymagającej czasowej lub częściowej pomocy innych osób.
 - c) Osobie będącej opiekunem niepełnosprawnego dziecka, które nie ukończyło 16 roku życia.
18. Opiekun osoby niepełnosprawnej może przebywać na terenie strefy płatnej hali basenowej wyłącznie w okresie sprawowania opieki. Opiekun, który nie opuści strefy płatnej hali basenowej wraz z osobą, nad którą sprawuje opiekę, uiszcza przy rozliczeniu opłatę za bilet wstępu bez jakichkolwiek ulg.
19. Bilet dla weterana przysługuje:
 - a) Weteranom - za okazaniem legitymacji weterana.
 - b) Weteranom poszkodowanym – za okazaniem legitymacji weterana poszkodowanego.
 - c) Bilet dla weterana obowiązuje tylko w strefie wodnej i w strefie siłowni/fitness.
20. Bilet dla dzieci do lat 7 (oznacza, że osoba ma mniej niż 7 lat) przysługuje dziecku za okazaniem dokumentu potwierdzającego wiek dziecka. Dziecko może przebywać na terenie ŻeromParku wyłącznie pod opieką osoby pełnoletniej.
21. Posiadacze Sosnowieckiej Karty Mieszkańca rozliczani są według odrębnych stawek określonych w cenniku. Warunkiem skorzystania z preferencyjnych stawek jest okazanie przy zakupie usługi Sosnowieckiej Karty Mieszkańca oraz dokumentu ze zdjęciem potwierdzającego tożsamość posiadacza karty
22. Bilet dla „Nowego Mieszkańca miasta Sosnowca” przysługuje osobom posiadającym „kartę nowego mieszkańca” - za okazaniem tej karty wraz z dokumentem potwierdzającym tożsamość.
23. Bilet instruktorski przysługuje dla osoby zamierzającej prowadzić na terenie hali basenowej indywidualne zajęcia motoryczne z dzieckiem do 13 roku życia, w stosunku, do którego zostało wydane orzeczenie o niepełnosprawności.