

## REGULAMIN PÓŁKOLONII ZIMOWYCH

### W MIEJSKIM OŚRODKU SPORTU I REKREACJI W SOSNOWCU

#### I. POSTANOWIENIA OGÓLNE

Organizatorem półkolonii zimowych (dalej: „zajęcia” lub „półkolonie”) jest Miejski Ośrodek Sportu i Rekreacji w Sosnowcu.

Zajęcia odbywać się będą w obiektach sportowo-rekreacyjnych na terenie miasta Sosnowca i miast sąsiadujących w grupach liczących do 12 dzieci.

Organizator zastrzega sobie prawo do łączenia grup w toku zajęć (grupa powstała z połączenia może liczyć do 15 dzieci).

Zajęcia odbywać się będą zgodnie z ustalonymi harmonogramami.

Organizator zapewnia transport uczestników pomiędzy obiektami, wynikający z ustalonego harmonogramu zajęć.

Organizator zapewnia uczestnikom wyżywienie w postaci dwudaniowego obiadu.

Zajęcia są organizowane w dwóch turnusach:

I turnus: 14 – 18 lutego 2022 roku,

II turnus: 21 – 25 lutego 2022 roku.

Organizator zastrzega sobie prawo do rejestrowania wizerunku uczestników półkolonii. Organizator uprawniony jest do nieodpłatnego zwielokrotniania i rozpowszechniania zarejestrowanych materiałów, a także do nieodpłatnego wykorzystywania utrwalonego w taki sposób wizerunku uczestnika w celach promocyjnych i sprawozdawczych w szczególności poprzez udostępnianie na stronie internetowej, mediach społecznościowych oraz zamieszczanie w materiałach zewnętrznych i wewnętrznych organizatora związanych z prowadzoną działalnością statutową, z wyłączeniem celów komercyjnych.

Podpisanie oświadczenia o wyrażeniu zgody na wykorzystanie wizerunku uczestnika jest dobrowolne i nieodpłatne. Niepodpisanie oświadczenia nie wyklucza udziału w półkoloniach.

## II. UCZESTNICTWO W ZAJĘCIACH I OPŁATY

Uczestnikami zajęć mogą być dzieci urodzone w latach 2007 - 2014.

Jedno dziecko może być uczestnikiem jednego turnusu.

Dokonanie rejestracji udziału w półkoloniach odbywa się poprzez zapisy elektroniczne na stronie [www.mosir.sosnowiec.pl](http://www.mosir.sosnowiec.pl) od 25 stycznia 2022 r. od godziny 12:00 do czwartku poprzedzającego wybrany turnus do godziny 12:00.

Pierwszeństwo przy zapisywaniu się na zajęcia mają dzieci, które są mieszkańcami Sosnowca. Weryfikacja miejsca zamieszkania uczestnika odbywać się będzie w formie oświadczenia wyrażonego przez zapisującego dziecko w momencie dokonywania rejestracji.

Osoba dokonująca zgłoszenia zobowiązana jest do podania swoich danych i danych uczestnika, tj. imienia i nazwiska uczestnika, roku urodzenia uczestnika, numeru telefonu komórkowego i adresu poczty elektronicznej przedstawiciela ustawowego/opiekuna prawnego oraz dokonania opłaty w wysokości 400,00 zł (słownie: czterysta złotych) za jeden turnus dla uczestnika zamieszkującego w Sosnowcu.

Na dzień przed upłynięciem terminu przyjmowania zgłoszeń, tj. czwartek poprzedzający wybrany turnus od godziny 12:00 zostaną otwarte zapisy dla uczestników nie mieszkających w Sosnowcu. Kwota odpłatności za zajęcia dla uczestników nie zamieszkujących w Sosnowcu za jeden turnus wynosi 470,00 zł (słownie: czterysta siedemdziesiąt złotych).

Opłata za uczestnictwo przyjmowana będzie wyłącznie w formie przelewu on-line.

Jeżeli całkowita należność wynikająca z rezerwacji nie zostanie uiszczona, nieopłacona rezerwacja jest anulowana. Nieopłacenie udziału w zajęciach będzie równoznaczne z utratą miejsca na liście uczestników półkolonii.

W przypadku opłacenia należności i rezygnacji z udziału w zajęciach (najdalej do czwartku poprzedzającego dany turnus do godziny 12:00), Organizator zwróci opłatę przelewem na rachunek bankowy, z którego należność została uiszczona.

W przypadku złożenia rezygnacji z udziału w zajęciach po upływie terminu określonego w pkt. 9, Organizator nie zwraca opłaty.

Rezygnację z udziału w zajęciach należy składać za wykorzystaniem poczty elektronicznej na następujący adres mailowy: [sport5@mosir.sosnowiec.pl](mailto:sport5@mosir.sosnowiec.pl).

Organizator przesyła na adres poczty elektronicznej osoby dokonującej zgłoszenie podsumowanie rezerwacji.

Po internetowej rejestracji, należy pobrać i prawidłowo wypełnić dokumenty, tj. „Karta Kwalifikacyjna” (Załącznik Nr 1 do Regulaminu), „Oświadczenie o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych” (Załącznik Nr 2 do Regulaminu), „Oświadczenie o wyrażeniu zgody na wykorzystanie wizerunku dziecka” (Załącznik Nr 3 do Regulaminu), „Oświadczenie o zapoznaniu się z niniejszym Regulaminem (Załącznik Nr 4 do Regulaminu) oraz „Oświadczenie o stanie zdrowia dziecka w związku z pandemią SARS-CoV2” (Załącznik Nr 5 do Regulaminu).

Dokumenty, o których mowa w pkt 13 wypełnia przedstawiciel ustawowy/opiekun prawny uczestnika.

Po internetowej rejestracji wypełnione dokumenty celem weryfikacji uczestnika należy złożyć w budynku siedziby Organizatora przy ul. 3 Maja 41 w Sosnowcu, w Dziale Rozwoju i Promocji Sportu (parter, pok. 0.1, 0.8). Dokumentację można składać w okresie od dnia rejestracji internetowej do czwartku poprzedzającego wybrany turnus.

Organizator uprawniony jest do ustalenia limitów dzieci uczestniczących w danym turnusie.

Wszelkie informacje można uzyskać pod numerem telefonu: 32 266 34 26 w. 63,64,65.

Opłata za uczestnictwo nie ulega zwrotowi w razie nieobecności dziecka na zajęciach.

W szczególnie uzasadnionych przypadkach, związanych z wystąpieniem niezależnych okoliczności uniemożliwiających udział dziecka w zajęciach (choroba, objęcie izolacją, kwarantanną etc.) przedstawiciel ustawowy/opiekun prawny uczestnika może złożyć wniosek o zwrot całej lub części uiszczonej opłaty. Wniosek może zostać złożony w terminie do dnia zakończenia każdego turnusu półkolonii. Wniosek wymaga udokumentowania okoliczności, które są w nim przywołane.

### III. OBOWIĄZKI UCZESTNIKA ZAJĘĆ

Uczestnicy zobowiązani są do:

Systematycznego i aktywnego uczestnictwa w zajęciach.

Kulturalnego zachowywania się oraz przestrzegania zasad etyki w toku zajęć.

Współpracy z wychowawcami i instruktorami prowadzącymi zajęcia.

Zachowywania się w sposób niezagrażający bezpieczeństwu pozostałych uczestników.

Dbania o udostępniony im sprzęt oraz wyposażenie.

Przestrzegania i stosowania postanowień niniejszego regulaminu oraz przepisów porządkowych obowiązujących na terenie obiektów, w obrębie których odbywają się zajęcia.

#### IV. OBOWIĄZKI PRZEDSTAWICIELI USTAWOWYCH/OPIEKUNÓW PRAWNYCH

Przedstawiciele ustawowi/opiekunowie prawni dzieci uczestniczących w zajęciach zobowiązani są do:

Współpracy z wychowawcami, instruktorami, kierownikiem półkolonii oraz przedstawicielami Organizatora.

Przestrzegania harmonogramu zajęć.

Przygotowania dzieci do zajęć, zapewnienia im odpowiedniego, sportowego stroju (m.in. odpowiednie obuwie, skarpetki antypoślizgowe na potrzeby organizacji zajęć w parku trampolin lub zakupienie skarpetek na miejscu) i obuwia, maseczki ochronnej oraz ewentualnego sprzętu sportowego.

Uiszczenia opłaty za półkolonie.

Przywozu (doprowadzenia) dzieci na zajęcia do miejsca wskazanego przez Organizatora oraz ich odbiór po zakończeniu zajęć z miejsca wskazanego przez Organizatora.

Złożenia pisemnego oświadczenia, że znajdujący się pod ich opieką uczestnik półkolonii jest zdrowy, nie występują u niego objawy choroby zakaźnej, nie zamieszkuje z osobą objętą izolacją lub przebywającą na kwarantannie i nie miał kontaktu z osobą chorą na COVID-19 w okresie 14 dni przed rozpoczęciem turnusu.

Niezwłocznego odbioru dziecka z zajęć w przypadku wystąpienia u dziecka objawów choroby (np. podwyższona temperatura, kaszel, katar, duszności etc.).

#### V. POSTANOWIENIA DODATKOWE

Dzieci mogą zostać zwolnione z części zajęć wyłącznie na wniosek przedstawiciela ustawowego/opiekuna prawnego. Zwolnienie z zajęć nie skutkuje obniżeniem opłaty za półkolonie.

Organizatorzy nie ponoszą odpowiedzialności za utratę, uszkodzenie lub zniszczenie rzeczy wniesionych na zajęcia a ponadto, nie odpowiadają za rzeczy pozostawione przez dzieci w czasie zajęć.

Uczestnicy zajęć na zasadach ogólnych ponoszą pełną odpowiedzialność za wszelkie szkody materialne wyrządzone Organizatorom. Do naprawy szkód zobligowani są przedstawiciele ustawowi/opiekunowie prawni dziecka, które wyrządziło szkodę.

W sytuacji, gdy dziecko nie będzie przestrzegać postanowień niniejszego regulaminu, Organizator zastrzega sobie prawo do skreślenia dziecka z listy uczestników półkolonii bez obowiązku zwrotu uiszczonej opłaty.

## VI. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

Wszelkie spory, które mogą powstać w wyniku stosowania niniejszego regulaminu będą rozpatrywane i rozstrzygane przez Dyrektora Miejskiego Ośrodka Sportu i Rekreacji w Sosnowcu.

Skargi i wnioski można składać Dyrektorowi Miejskiego Ośrodka Sportu i Rekreacji w Sosnowcu.

Regulamin wchodzi w życie z dniem ogłoszenia.

Organizator oświadcza, iż półkolonie zimowe 2022 zostały zorganizowane zgodnie z aktualnie obowiązującym Rozporządzeniem Rady Ministrów w sprawie ustanowienia określonych ograniczeń, nakazów i zakazów w związku z wystąpieniem stanu epidemii, oraz wytycznymi Ministra Edukacji Narodowej, Ministra Zdrowia i Głównego Inspektora Sanitarnego.