

KLAUZULA INFORMACYJNA

Realizacja obowiązku informacyjnego w związku z wymaganiami art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 roku w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) dnia 27 kwietnia 2016 r. (dalej: **RODO**).

1. Administrator Danych Osobowych

Administratorem Pani/Pana danych osobowych/i danych osobowych Pani/Pana dziecka/osoby pozostającej pod Pani/Pana opieką prawną jest Miejski Ośrodek Sportu i Rekreacji w Sosnowcu z siedzibą w Sosnowcu przy ul. 3 Maja 41. W imieniu Administratora działa Dyrektor. Może Pani/Pan uzyskać informacje o przetwarzaniu Pani/Pana danych osobowych/i danych osobowych Pani/Pana dziecka/osoby pozostającej pod Pani/Pana opieką prawną pod wskazanym wyżej adresem.

2. Inspektor Ochrony Danych

Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym mogą się Państwo skontaktować pod adresem e-mail: iod@mosir.sosnowiec.pl.

3. W jakim celu i na jakiej podstawie przetwarzamy Państwa dane osobowe

Przetwarzanie Pani/Pana danych/i danych Pani/Pana dziecka/osoby pozostającej pod Pani/Pana opieką prawną odbywa się na podstawie art. 6 ust. 1 e) RODO w celu przyznania i finansowania nagród dla osób fizycznych (zawodników/trenerów) za osiągnięte wyniki sportowe, co jest zadaniem realizowanym w interesie publicznym przez Administratora na podstawie art. 31 ust. 3 ustawy o sporcie oraz na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c) RODO w celu wydania decyzji w sprawie przyznania jednorazowego świadczenia, co jest obowiązkiem ciążącym na Administratorze na podstawie art. 104 § 1 Kodeksu postępowania administracyjnego. Przetwarzanie Pani/Pana danych/i danych Pani/Pana dziecka/osoby pozostającej pod Pani/Pana opieką prawną odbywa się także w celu wypełnienia ciążącego na Urzędzie Miejskim w Sosnowcu, któremu przekazemy Pana/Pani dane osobowe/i dane osobowe Pani/Pana dziecka/osoby pozostającej pod Pani/Pana opieką prawną, obowiązku dokonania wypłaty jednorazowego świadczenia zgodnie z przepisami ustawy o rachunkowości (art. 2 ust. 1 pkt 4) oraz ustawy o podatku dochodowym od osób fizycznych (art. 3 ust. 1 oraz art. 31-35 i 39).

4. Czy podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest obowiązkiem i jakie są konsekwencje ich niepodania

Podanie przez Panią/Pana swoich danych osobowych/i danych osobowych Pani/Pana dziecka/osoby pozostającej pod Pani/Pana opieką prawną jest dobrowolne. Jeżeli jednak nie poda Pani/Pan swoich danych/i danych osobowych Pani/Pana dziecka/osoby pozostającej pod Pani/Pana opieką prawną, nie będziemy mogli rozpatrzyć Pani/Pana wniosku o przyznanie jednorazowego świadczenia.

5. Komu możemy przekazać Państwa dane osobowe

Pani/Pana dane/i dane Pani/Pana dziecka/osoby pozostającej pod Pani/Pana opieką prawną będą udostępniane podmiotom upoważnionym na podstawie przepisu prawa lub takim, z którymi Administrator zawarł umowę. Pana/Pani dane osobowe/i dane osobowe Pani/Pana dziecka/osoby pozostającej pod Pani/Pana opieką prawną zostaną przekazane do Urzędu Miejskiego w Sosnowcu, który zleci wypłatę jednorazowego świadczenia za pośrednictwem banku obsługującego jednostkę oraz odprowadzi należne zaliczki na podatek dochodowy do właściwego Urzędu Skarbowego.

6. Jak długo będą przechowywane Państwa dane osobowe

Pani/Pana dane osobowe/i dane osobowe Pani/Pana dziecka/osoby pozostającej pod Pani/Pana opieką prawną będą przechowywane w okresie wskazanym przepisami prawa. Okres przechowywania danych osobowych wynika z Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych. Dokumentacja zaliczana jest do kategorii BE 10 i przechowywana jest w archiwum zakładowym przez 10 lat, następnie podlega ekspertyzie, którą przeprowadzają właściwe archiwa państwowe dla ewentualnego dokonania zmiany kwalifikacji archiwalnej tej dokumentacji. Okres

przechowywania oświadczenia o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych oraz o zapoznaniu się z treścią niniejszej klauzuli będzie równy okresowi przechowywania danych osobowych.

7. Jakie są Państwa prawa związane z przetwarzaniem danych osobowych

W związku z przetwarzaniem Pani/Pan danych osobowych/i danych osobowych Pani/Pana dziecka/osoby pozostającej pod Pani/Pana opieką prawną ma Pani/Pan prawo do żądania od Administratora dostępu do nich, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania i prawo do wniesienia sprzeciwu oraz prawo przenoszenia danych. Pani/Pana prawa mogą zostać ograniczone zgodnie z przepisami RODO. Pani/Pana prawa na wniosek zrealizuje Administrator.

8. Gdzie mogą Państwo wnieść skargę wobec przetwarzania Państwa danych

Gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie Pani/Pana danych/i danych Pani/Pana dziecka/osoby pozostającej pod Pani/Pana opieką prawną narusza przepisy o ochronie danych osobowych, przysługuje Pani/Panu prawo do wniesienia skargi wobec ich przetwarzania do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, z siedzibą w Warszawie przy ul. Stawki 2.

9. Czy Państwa dane będą podlegały zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji

Pani/Pana dane osobowe/i dane osobowe Pani/Pana dziecka/osoby pozostającej pod Pani/Pana opieką prawną nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany i nie będą profilowane chyba, że takie działanie jest dozwolone przepisami prawa, które przewidują właściwe środki ochrony praw i wolności osób, której dane dotyczą. Administrator danych osobowych nie przekazuje danych do państwa trzeciego.