

REGULAMIN KLIMONTOWSKIEGO CENTRUM AKTYWNOŚCI RODZINNEJ
PRZY ULICY HUBALA-DOBRZAŃSKIEGO 99

I. ZASADY OGÓLNE

1. Zarządcą Klimontowskiego Centrum Aktywności Rodzinnej przy ulicy Hubala - Dobrzańskiego 99 (dalej: „Centrum”) jest jednostka budżetowa Gminy Sosnowiec - Miejski Ośrodek Sportu i Rekreacji w Sosnowcu z siedzibą: 41 - 200 Sosnowiec, ulica 3 Maja 41.
2. Centrum jest czynne od poniedziałku do niedzieli w godzinach od 6.00 do 23.00 z uwzględnieniem obowiązujących harmonogramów zajęć oraz rezerwacji.
3. Użytkownicy Centrum zobowiązani są do zapoznania się z niniejszym Regulaminem oraz do bezwzględnego przestrzegania jego postanowień.
4. Użytkownicy Centrum zobowiązani są do stosowania się do wytycznych/poleceń o charakterze porządkowym i organizacyjnym wydawanych przez pracowników Centrum. Niezastosowanie się do wytycznych/poleceń będzie traktowane jako nieprzestrzeganie postanowień niniejszego Regulaminu.
5. Użytkownicy Centrum zobowiązani są do bezwzględnego podporządkowania się komunikatom oraz sygnałom o charakterze ostrzegawczym lub informacyjnym.
6. Na terenie Centrum obowiązuje zakaz:
 - palenia wyrobów tytoniowych oraz papierosów elektronicznych,
 - spożywania alkoholu oraz używania substancji odurzających i psychotropowych,
 - wstępu osobom znajdującym się w stanie wskazującym na spożycie alkoholu lub będącym pod wpływem substancji odurzających i psychotropowych,
 - wnoszenia przedmiotów stanowiących zagrożenie dla zdrowia i życia użytkowników,
 - wnoszenia przedmiotów utrudniających komunikację w obiekcie,
 - biegania, popychania oraz zachowywania się w sposób zagrażający bezpieczeństwu własnemu oraz innych użytkowników Centrum,
 - wszczynania fałszywych alarmów,
 - zaśmiecania i zanieczyszczania pomieszczeń Centrum oraz jego otoczenia,
 - niszczenia urządzeń i wyposażenia Centrum,
 - przemieszczania wyposażenia ruchomego bez zgody pracowników Centrum,
 - odtwarzania muzyki ze sprzętu muzycznego niebędącego własnością Centrum,
 - wprowadzania zwierząt.
7. Bez zgody Zarządcy zabrania się prowadzenia w Centrum jakiejkolwiek działalności zarobkowej, a w szczególności działalności handlowej, usługowej, marketingowej i reklamowej.
8. Zarządca nie ponosi odpowiedzialności za utratę, uszkodzenie lub zniszczenie rzeczy wniesionych na teren Centrum, chyba że szkoda powstała z winy umyślnej lub rażącego niedbalstwa pracowników Centrum.

9. Zarządca nie ponosi odpowiedzialności za wypadki i zdarzenia spowodowane nieprzestrzeganiem postanowień niniejszego Regulaminu.

10. Użytkownicy Centrum odpowiadają na zasadach ogólnych za wszelkie szkody wyrządzone ich działaniem lub zaniechaniem.

11. Dzieci do 13 roku życia mogą przebywać w Centrum wyłącznie pod opieką osób pełnoletnich. Osoby te ponoszą pełną odpowiedzialność za będące pod ich opieką dzieci i odpowiadają za wszelkie szkody przez nie wyrządzone. Opiekun płaci za pobyt według obowiązującego cennika.

II. ZASADY KORZYSTANIA Z PŁYWALNI

1. Pływalnia udostępniana jest użytkownikom w godzinach od 6.00 do 22.45.

2. Pływalnia udostępniana jest użytkownikom wyłącznie w obecności ratowników.

3. Z pływalni mogą korzystać wyłącznie osoby, które uiściły opłatę za wstęp lub uzyskały uprawnienie do korzystania z pływalni na podstawie odrębnych przepisów.

4. Wejście w strefę naliczania opłat oraz przydział szafek odbywa się w kasie poprzez wydanie transpondera.

5. Po zakończeniu korzystania z pływalni użytkownicy zobowiązani są do zwrotu transpondera oraz rozliczenia się w kasie.

6. Łączna liczba osób korzystających jednocześnie z jednego toru nie może być wyższa niż 8, a w przypadku grup zorganizowanych – niż 10.

7. Przed wejściem na pływalnię użytkownicy zobowiązani są do zmiany obuwia na czyste klapki basenowe, następnie skorzystania z szatni i pozostawienia tam okryć wierzchnich wraz z obuwem zewnętrznym.

8. Użytkownicy pływalni zobowiązani są używać strojów kąpielowych.

9. Strój kąpielowy powinien spełniać wymogi higieniczne oraz estetyczne oraz nie może posiadać elementów mogących stanowić zagrożenie dla zdrowia lub życia użytkowników.

10. Przed wejściem na halę basenową użytkownicy zobowiązani są do kąpieli pod prysznicem z użyciem środków myjących.

11. Na terenie pływalni obowiązuje zakaz:

- wchodzenia do wody wbrew zakazowi ratownika, w czasie prowadzenia akcji ratowniczej oraz w sytuacji zagrażającej bezpieczeństwu własnemu oraz innych użytkowników pływalni,
- wchodzenia na stanowisko ratownicze oraz używania sprzętu ratowniczego poza sytuacjami wymagającymi ratowania zdrowia lub życia ludzkiego,
- wchodzenia i wychodzenia z basenu poza miejscami do tego przeznaczonymi (drabinki),
- wykonywania ćwiczeń gimnastycznych na drabinkach i poręczach,
- wrzucania do wody jakichkolwiek przedmiotów,
- używania mydła i środków chemicznych na terenie hali basenowej,
- używania kosmetyków w szklanych opakowaniach,
- spożywania jakichkolwiek produktów żywnościowych na hali basenowej, w szatniach i pod natryskami,
- pozostawiania kłapek basenowych w strefach komunikacji i przelewów basenowych,

- używania własnego sprzętu pływającego: pontonów, materacy itp.,
 - pozostawiania bez nadzoru dzieci nieumiejących pływać.
12. Z pływalni nie wolno korzystać osobom ze schorzeniami skóry, otwartymi lub gojącymi się ranami, a także chorym na choroby zakaźne lub inne choroby mogące spowodować zagrożenie dla zdrowia i życia ludzkiego.
 13. Dzieci do lat 3 mogą korzystać z pływalni tylko w specjalnych pieluchomajtkach.
 14. Dzieci do lat 7 mogą przebywać na terenie pływalni i korzystać z kąpiei wyłącznie pod opieką i nadzorem osób pełnoletnich, które zakupiły bilet i wchodzi na teren pływalni wraz z dzieckiem w stroju kąpielowym.
 15. Osoby znajdujące się w złym stanie zdrowia, sprawności bądź samopoczucia, a także kobiety w ciąży powinny korzystać z pływalni i jej urządzeń ze szczególną ostrożnością, stosownie do ich stanu zdrowia. Zarządca nie ponosi odpowiedzialności za konsekwencje zdrowotne spowodowane korzystaniem z pływalni przez te osoby.
 16. Osoby nieumiejące pływać mogą korzystać wyłącznie z oznaczonych stref dla osób nieumiejących pływać.
 17. Użytkownicy zobowiązani są niezwłocznie powiadomić obsługę pływalni o wszelkich wypadkach bądź o okolicznościach stwarzających zagrożenie dla zdrowia i życia ludzkiego.
 18. Użytkownicy zobowiązani są niezwłocznie powiadomić ratownika o wszelkich skaleczeniach, urazach oraz innych dolegliwościach.
 19. W razie niebezpieczeństwa ratownik może zarządzić natychmiastowe wyjście z wody.
 20. Grupy zorganizowane muszą mieć co najmniej jednego opiekuna na 12 uczestników, który odpowiada za swoich podopiecznych przez cały okres przebywania na terenie pływalni.
 21. Opiekun grupy po wejściu na halę basenową zobowiązany jest skontaktować się z ratownikiem celem ustalenia zasad kąpiei.
 22. Zabrania się prowadzenia na basenie jakichkolwiek zajęć edukacyjnych bez zgody zarządcy.
 23. Osoby niszczące sprzęt lub urządzenia pływalni ponoszą odpowiedzialność materialną za wyrządzone szkody.
 24. Noszenie okularów i szkieł kontaktowych odbywa się na własne ryzyko użytkownika.
 25. Korzystanie z suszarek i innego sprzętu elektrycznego może odbywać się jedynie w strefie suchej obiektu.
 26. Pracownicy obsługi uprawnieni są do czasowego ograniczania wstępu na pływalnię ze względu na osiągnięcie maksymalnego limitu użytkowników.

III. ZASADY KORZYSTANIA Z SAUNY

1. Sauna udostępniana jest użytkownikom w godzinach od 6.00 do 22.45.
2. Z sauny mogą korzystać wyłącznie osoby, które uiściły opłatę za wstęp na pływalnię lub uzyskały uprawnienie do korzystania z sauny na podstawie odrębnych przepisów.
3. Osoby poniżej 18 roku życia mogą korzystać z sauny tylko pod opieką osób pełnoletnich. Osoby te ponoszą pełną odpowiedzialność za będące pod ich opieką osoby poniżej 18 roku życia. Opiekun płaci za pobyt według obowiązującego cennika.
4. Wejście w strefę naliczania opłat oraz przydział szafek odbywa się w kasie poprzez wydanie transpondera.
5. Po zakończeniu korzystania z sauny użytkownicy zobowiązani są do zwrotu transpondera oraz rozliczenia się w kasie.

6. Osoby korzystające z sauny zobowiązane są posiadać ręcznik do wycierania ciała i ręcznik do położenia na siedzisko lub owinięcia tułowia.

7. Przed wejściem do sauny użytkownicy zobowiązani są do:

- kąpieli pod prysznicem z użyciem środków myjących oraz osuszenia ciała,
- zdjęcia biżuterii oraz wszystkich innych przedmiotów metalowych,
- zdjęcia strojów kąpielowych z dodatkiem środków syntetycznych i sztucznych.

8. Z sauny należy korzystać w pozycji siedzącej lub leżąc.

9. Zaleca się stosowanie cyklu pobytowego w saunie polegającego na nagrzewaniu i krótkim schłodzeniu ciała np. 2 - 3 razy x 10 - 15 minut. Nie dłużej niż ok. 30 minut dziennie.

10. Ze względów bezpieczeństwa w saunie muszą przebywać minimum 2 osoby. Maksymalna liczba osób mogących przebywać w saunie to 6 osób.

11. W saunie obowiązuje zakaz:

- dotykania urządzeń elektrycznych i grzewczych,
- polewania pieca wodą oraz innymi substancjami,
- samodzielnego zmieniania parametrów sauny.
- wchodzenia w obuwie na ławki.

12. Regulacja temperatury i wilgotności w saunie należy do pracowników obsługi.

13. Z sauny mogą korzystać wyłącznie osoby bez przeciwwskazań medycznych.

14. Za skutki zdrowotne przebywania w saunie Zarządca nie ponosi odpowiedzialności.

15. Osoby korzystające z sauny obowiązują postanowienia rozdziału II niniejszego regulaminu.

IV. ZASADY KORZYSTANIA Z SIŁOWNI

1. Z siłowni korzystać mogą wyłącznie osoby, które uiściły opłatę za wstęp lub uzyskały uprawnienie do korzystania z siłowni na podstawie odrębnych przepisów.

2. Z zastrzeżeniem pkt. 5, z siłowni mogą korzystać wyłącznie osoby pełnoletnie.

3. Młodzież w wieku od 16 do 18 roku życia może korzystać z siłowni wyłącznie po wyrażeniu przez przedstawiciela ustawowego lub opiekuna prawnego pisemnej zgody na formularzu, którego wzór jest dostępny w kasie obiektu. Korzystanie z siłowni przez wskazane osoby jest możliwe po złożeniu prawidłowo wypełnionego formularza w kasie obiektu.

4. Wejście w strefę naliczania opłat oraz przydział szafek odbywa się w kasie poprzez wydanie transpondera.

5. Po zakończeniu korzystania z siłowni użytkownicy zobowiązani są do zwrotu transpondera w kasie.

6. Osoby korzystające z siłowni zobowiązane są posiadać:

- strój sportowy,
- zmienne obuwie sportowe,
- ręcznik.

7. Użytkownicy zobowiązani są używać urządzeń i sprzętu treningowego znajdującego się na terenie siłowni zgodnie z ich przeznaczeniem.
8. Po zakończeniu ćwiczenia użytkownik zobowiązany jest odłożyć sprzęt treningowy na miejsce jego przechowywania.
9. Z siłowni mogą korzystać wyłącznie użytkownicy, których stan zdrowia pozwala na wykonywanie ćwiczeń fizycznych.
10. Za skutki zdrowotne korzystania z siłowni Zarządca nie ponosi odpowiedzialności.
11. Noszenie okularów i szkieł kontaktowych odbywa się na własne ryzyko użytkownika.

V. ZASADY KORZYSTANIA Z SALI FITNESS

1. Z sali fitness korzystać mogą wyłącznie osoby, które uiściły opłatę za wstęp lub uzyskały uprawnienie do korzystania z sali fitness na podstawie odrębnych przepisów.
2. Wejście w strefę naliczania opłat oraz przydział szafek odbywa się w kasie poprzez wydanie transpondera.
3. Po zakończeniu korzystania z sali fitness użytkownicy zobowiązani są do zwrotu transpondera w kasie.
4. Zajęcia na sali fitness odbywają się zgodnie z *Regulaminem Akademii Fitness Miejskiego Ośrodka Sportu i Rekreacji w Sosnowcu*.

VI. ZASADY KORZYSTANIA Z SALI ZABAW

1. Korzystanie z sali zabaw jest nieodpłatne.
2. Z sali zabaw korzystać mogą wyłącznie dzieci w wieku od 3 do 10 lat będące pod opieką przedstawiciela ustawowego lub opiekuna prawnego.
3. Łączna liczba dzieci korzystających jednocześnie z sali zabaw nie może być większa niż 10.
4. Z sali zabaw korzystać mogą wyłącznie dzieci zdrowe.
5. Urządzenia oraz przedmioty znajdujące się w sali zabaw powinny być używane zgodnie z ich przeznaczeniem.
6. W sali zabaw obowiązuje zakaz spożywania posiłków oraz napojów.
7. Wobec faktu, że korzystanie z sali zabaw odbywa się pod opieką przedstawicieli ustawowych lub opiekunów prawnych, na przedstawicielach ustawowych i opiekunach prawnych ciąży obowiązek zapewnienia przestrzegania postanowień niniejszego Regulaminu przez znajdujące się pod ich opieką dzieci.
8. Jeżeli pracownik obsługi stwierdzi, że dziecko stwarza zagrożenie lub narusza postanowienia niniejszego regulaminu, podejmie działania zmierzające do wyeliminowania zagrożenia bądź zobowiąże przedstawiciela ustawowego/opiekuna prawnego do zabrania dziecka z sali zabaw.
9. Przedstawiciele ustawowi/opiekunowie prawni na zasadach ogólnych ponoszą odpowiedzialność za szkody wyrządzone przez znajdujące się pod ich opieką dzieci.

VII. ODPLATNOŚĆ

1. Z zastrzeżeniem pkt. 2, opłata za wstęp na pływalnię (w tym do sauny), na siłownię oraz na salę fitness pobierana jest z góry zgodnie z obowiązującym cennikiem i nie podlega zwrotowi.
2. Opłata za wstęp na pływalnię (w tym do sauny) pobierana jest z góry za pełną godzinę korzystania z pływalni (w tym z sauny). W przypadku korzystania z pływalni (w tym z sauny) przez dłuższy czas niż opłacony z góry użytkownik zobowiązany jest po zakończeniu korzystania z pływalni (w tym z sauny) do uiszczenia dodatkowej opłaty w kasie.
3. W przypadku utraty, uszkodzenia lub zniszczenia transpondera użytkownik zobowiązany jest uregulować należność z tego tytułu w kwocie 50,00 zł (słownie: pięćdziesiąt złotych) brutto za sztukę.

4. Zakup biletu lub karnetu jest traktowany jako akceptacja warunków regulaminu Centrum.

VIII. ZASADY KORZYSTANIA Z KARNETÓW

1. Użytkownicy mają możliwość uiszczania należności za usługi świadczone w Centrum za pomocą karnetów.
2. Karnety są do nabycia w kasach Centrum.
3. Osoby mające uprawnienia do korzystania z karnetu nie mogą odstępować swoich uprawnień innym osobom.
4. Do jednego karnetu można przypisać wiele wartości zgodnych z cennikiem Centrum.
5. Odpisy z wartości karnetu następują zgodnie z obowiązującym cennikiem.
6. Jeżeli przy rozliczeniu karnetu okaże się, że użytkownik nie posiada wystarczających środków pieniężnych, dopłatę należy uiścić w kasie.
7. Użytkownik nabywający karnet uiszcza opłatę kaucyjną (zwrotną) w wysokości 15,00 zł (słownie: piętnaście złotych).
8. Oddanie karnetu skutkuje zwrotem kaucji.
9. W przypadku utraty, uszkodzenia lub zniszczenia karnetu kaucja nie podlega zwrotowi.
10. Korzystanie z karnetu jest możliwe w okresie jego ważności.

IX. POSTANOWIENIE KOŃCOWE

1. Użytkownicy nieprzestrzegający postanowień niniejszego regulaminu oraz obowiązujących na terenie obiektu przepisów porządkowych zostaną wyproszeni z Centrum bez prawa do zwrotu uiszczonych opłat.
2. Skargi i wnioski można składać Dyrektorowi Miejskiego Ośrodka Sportu i Rekreacji w Sosnowcu lub Kierownikowi Centrum.
3. Wszelkie spory, które mogą powstać w wyniku stosowania niniejszego regulaminu, będą rozpatrywane i rozstrzygane przez Dyrektora Miejskiego Ośrodka Sportu i Rekreacji w Sosnowcu.

DYREKTOR
J. Górak
Jerzy Górak